



מכרז פומבי 18/2016
שירותי צילום, בימאות ותסריטאות להפקת
סרטוני תדמית והסברה
אגף תקשורת והסברה
משרד החוץ

סיון תשע"ו
יוני 2016



תאריך : _____

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ
michrazim@mfa.gov.il
hila.herman@mfa.gov.il

הנדון: מכרז פומבי 18/2016 שירותי צילום, בימאות ותסריטאות להפקת סרטוני
תדמית והסברה, אגף תקשורת והסברה - משרד החוץ

טופס הרשמה למכרז

אנו מבקשים להירשם להשתתפות במכרז ולקבל מענה לשאלות הבהרה
ככל שיופצו למציעים

שם המציע: _____

כתובת: _____

איש קשר: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

חתימה : _____



תוכן העניינים

| | |
|----|---|
| 2 | טופס הרשמה למכרז |
| 4 | חוברת המכרז |
| 11 | נספח א' - טופס הגשת הצעה |
| 13 | נספח ב' - הצעת המחיר |
| 15 | נספח ג' - הסכם ההתקשרות |
| 28 | נספח ד' - נספח ביטוח |
| 31 | נספח ה' - התחייבות לשמירת סודיות |
| 33 | נספח ו' - הימנעות מניגוד עניינים |
| 35 | נספח ז' - תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוני |
| 36 | נספח ח' - הצהרה על ביצוע שעות יעוץ ונסיעות |
| 37 | נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי |



סיון תשע"ו
יוני 2016

הנדון: מכרז פומבי מס' 18/2016 שירותי צילום, בימאות ותסריטאות להפקת סרטוני תדמית והסברה - אגף תקשורת והסברה - משרד החוץ

מבוא

1. משרד החוץ (להלן: "המשרד"), באמצעות אגף תקשורת והסברה, מבקש לקבל הצעות להגשת שירותי צילום, בימאות ותסריטאות להפקת סרטוני תדמית והסברה. המציע שייבחר (להלן: "היועץ") יגיש את שירותיו בהתאם למשימות ולמסגרת שעות הייעוץ, כמפורט בחוברת המכרז.
2. המכרז מופנה למציעים בוגרי בית ספר לקולנוע, שצברו ניסיון מוכח בבימוי, צילום, סאונד, עריכה והפקת סרטים, שיסייעו בהכנת סרטים מדיניים, הסברתיים ותדמיתיים עבור אגף תקשורת והסברה.
3. על המציע לעמוד בהצלחה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 26-34 שלהלן ובכל יתר דרישות והוראות המכרז.
4. את ההצעה יכול להגיש היועץ עצמו או חברה המעסיקה את היועץ. מובהר כי השירות יוגש באופן אישי על ידי היועץ עצמו שפרטיו מצוינים ומוצגים בהצעה. המציע רשאי להציג מספר יועצים מטעמו והמשרד יבחר מתוכם את היועץ / היועצים המתאים/המתאימים ביותר.
5. היקף התקשרות עם היועץ שייבחר עד 2,160 שעות יעוץ בשנה.
6. מובהר כי בהתאם למפרט בסעיף 10 שלהלן, השירות אינו כולל דוברות, יחסי ציבור או ייעוץ פוליטי למשרד החוץ.

תקופת ההסכם

7. עם היועץ שייבחר להגשת השירותים, יחתם הסכם התקשרות שיהיה בתוקף ממועד חתימת חשבת המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד ועד ליום 31.12.2017. למשרד עומדת הזכות להאריך את ההסכם עם היועץ לתקופות נוספות של שנה בכל פעם, ועד ליום 31.12.2021 לכל המאוחר. הארכת ההסכם, ככל שתהיה, מותנית באישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים של המשרד.
8. למשרד (ולמשרד בלבד) שמורה הזכות להודיע ליועץ בכל עת על סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם המצורף.

מקום מתן השירות

9. **השירות יינתן במתקני אגף תקשורת והסברה, משרד החוץ ירושלים.** מעת לעת היועץ יידרש על ידי הממונה לקיים פגישות ופעילויות במקומות ואתרים שונים ברחבי הארץ, לצורך איסוף חומרים, צילום, עריכה וכד', כמפורט בסעיף 10 שלהלן.

השירותים הנדרשים

10. היועץ שייבחר להגשת שירותי הבימאות, יפעל בהתאם להנחיות סמנכ"ל תקשורת והסברה במשרד החוץ, או מי שימונה על ידו (להלן "הממונה"), ויגיש בין היתר את השירותים הבאים:
 - א. כתיבה והכנת תסריטים.
 - ב. שירותי בימוי, צילום, סאונד, עריכה והפקה לצורך הכנת סרטי הסברה ותדמית.
 - ג. יציאה לשטח לכל אתר שקשור לסרטי התדמית. שהייה ומתן שירות בשטח, על פי הזמן הדרוש.



- ד. הכנת הסרטים באולפני עריכה במשרד ו/או מחוצה לו (היועץ רשאי לבצע חלק משירותי ההפקה והעריכה במתקניו על ידי ציוד שברשותו, בתיאום מראש עם הממונה).
- ה. השתתפות בפגישות תיאום ותדרוך במשרד ו/או מחוצה לו.
- ו. הגשת תוצר מוגמר הכולל סרטי הסברה ותדמית איכותיים.
- ז. לצורך הגשת השירותים, היועץ יקבל מהמשרד ציוד, אמצעי צילום ועריכה, עמדת מחשב וכדומה. היועץ יוכל לבצע חלק מהשירותים ממשרד שברשותו בתיאום מראש עם הממונה.
- ח. הכנת סאונד, כותרות, תרגום, דיבוב, קריינות ושילובם בסרטונים.
- ט. ליווי שירותיהן של חברות הפקה חיצוניות שמועסקות על ידי משרד החוץ, כולל הנחייתן, בקרת פעילותן, בימוי שחקנים, הכוונת צלם ותאורן, שילוב המסרים ההסברתיים שנקבעו על ידי המשרד (לרבות קיום מפגשים של היועץ אצל חברות ההפקה לצורך הנחייתן ובקרת התוצרים).
- י. שירותי פוסט פרודקשן, משלב עריכת אופ ליין דרך און ליין, קולור גריידינג, עריכת פסקול, סימפוני, פליים וכ"ו.
- יא. בימוי דוקומנטרי.
- יב. יכולת לפעול הן בצוות מצומצם במאי-צלם (לעיתים רבות אף לבד ONE MAN SHOW) ועד ניהול צוות הפקה מורחב.
- יג. עריכת תוכן: עריכת תחקירים והפיכתם לקונספט ברור ומוגדר, בחירת נושא, דמויות וסיפור.
- יד. פירוק התסריט ל"ברייקדאון" וימי צילום תוך כדי התחשבות באילוצי הפקה ותקציב.
- טו. עריכת ראיון באנגלית מול הדמות המצולמת, ביצוע הריאיון תוך כדי הצילום.
- טז. בניית השאלות תוך כדי מחשבה מקדימה על שילובן בסרט/אייטם בשלב העריכה המתקדם.
- יז. הכנת תאורה (תאורה בסיסית של ראיונות אולפן או שטח).
- יח. יכולות עריכה גבוהות מדגימת החומר, ארגונו, עריכת האופ ליין עד להצגת ראף קאט לגורמים השונים במשרד.
- יט. יכולות עריכת פסקול ברמה מספקת ויכולות אפטר ברמה מספקת כדי להציג סרטים ברמה הגבוהה ביותר.
- כ. צילום סטילס ווידאו - תפעול מצלמות וידאו מסוג קנון C 100, MARK2 וקנון FX105 וצילום יצירתי הן בתחום הווידאו והן בתחום הסטילס.
- כא. עריכה בתוכנת EDIUS ו-פרמייר.
- כב. שליטה בכל האספקטים הטכניים של עולם העריכה מדגימת חומרים דרך קידוד והתוצר המוגמר.
- כג. זמינות למתן שירותים במשרד החוץ בירושלים בשעות לא שגרתיות. כמו-כן, לעיתים, בעתות חירום, היועץ יגיש את השירות "מסביב לשעון" כולל אספקת יכולות קריאטיביות וטכניות לייצור מספר רב של תוצרים.
- כד. שימוש בכלים בעולם המדיה החברתית והעולם הוויראלי.
- כה. היועץ נדרש לניידות מלאה לצורך הגעה עצמאית על חשבוננו המלא לכל אתר בארץ שבו יוגשו השירותים (ע"י כלי רכב צמוד של היועץ /הסעה או



בכל דרך אחרת). בעת היציאה לשטח, היועץ אחראי לקחת עימו מהמשרד את כל הציוד הדרוש, ברכבו או ברכב המסיע אותו. כמו כן אחראי להחזיר את הציוד למשרד תקין ושלם. היועץ יהיה זכאי לקבל מהמשרד החזר הוצאות נסיעה לכל ק"מ כמפורט בנספח המצורף (נסיעות בתפקיד). כו. היועץ יחזיק על חשבונו טלפון נייד בכל עת על מנת שיהיה זמין לשיחות בכל שעות מתן השירות.

כז. ביצוע כל משימה הקשורה לבימוי, צילום ועריכת סרטי הסברה כפי שתוטל עליו ע"י הממונה, ובלבד שמטלה נוספת כזו אינה נכללת בגדר ההגדרות של יועץ תקשורת שבהוראת תכ"מ 7.10.3.

להלן "השירותים".

הגשת הצעת מחיר

11. המציע יגיש את הצעת המחיר המוצעת על ידו באמצעות נספח ב' המצורף, במונחים של תעריף לשעת מתן שירות. היקף ההתקשרות עם היועץ במונחים של שעות יעוץ שנתיות, יהיה בהתאם להחלטת המשרד, ובהתאם להוראות סעיף 5 לעיל.

12. **הצעת המחיר (נספח ב') תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתמצא בתוך המעטפה הראשית.**

13. התעריף המרבי שאותו ניתן להציע לא יעלה על התעריף בהתאם לאמור במחירון חשכ"ל המצ"ב כנספח ז' (המציע יאתר את התעריף המתאים לו במחירון הנ"ל). הצעת המחיר לא תחרוג מתעריף של יועץ בסיווג "יועץ 2" / "יועץ 3" / "יועץ 4".

14. **מציע שהוא תאגיד:** המציע יפחית מהתעריף המתאים 10% - הפחתה בגין "התקשרות מתמשכת". לדוגמא, אם היועץ מתאים לסיווג יועץ 2 (בסך 282 ₪ + מע"מ לשעה) אזי המחיר המקסימלי שיוכל להציע יהיה 253.8 ₪ + מע"מ לשעה.

15. **מציע שאינו תאגיד:** ההפחתה היא 20% לכל הפחות, לאור סעיף 4.4.3.2 בהוראת חשכ"ל 13.9.2.

16. בנוסף על ההפחתות הנדרשות על פי הוראת התכ"ם כמפורט לעיל, **המציע יציין בנספח ב' את שיעור ההנחה המוצע על ידו.** לדוגמא, במידה ומציע שהוא תאגיד מעוניין להציע 10% הנחה, עליו לציין בהצעת המחיר 10%, וההפחתה בפועל תהיה 0.9*0.9 כלומר 81% מהתעריף.

17. **החל משנת התקשרות שלישית תחול על התעריף הפחתה אוטומטית נוספת של 10%, על פי הוראת תכ"ם 13.9.2, להעסקת נותני שירותים חיצוניים סעיף 4.4.3.3.1.**

18. היועץ ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 300 ₪ לחודש בגין עמדת העבודה, הציוד והאמצעים שהוקצו לו על ידי המשרד, כמפורט בסעיף 13 בהסכם המצ"ב. היועץ יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת ליועץ. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.

19. הצעת המחיר לשעת יעוץ כמפורט בנספח ב' היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלוונטיים הנלווים, באופן ישיר ועקיף, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי היועץ, זכויות סוציאליות שחלות על היועץ, ביטוחים, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון ותקורות (למעט מע"מ, החזר הוצאות נסיעה ועדכון תעריפים כפי שיפורט להלן). לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה



- אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה**
(לדוגמא מיועץ 3 ליועץ 2 וכד').
20. היועץ יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה בזמן מתן השירות בהתאם להוראת תכ"ם מס' 13.9.2.2 "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים". התעריף נכון למועד פרסום המכרז עומד על 1.40 ש"ח לכל 1 ק"מ (בתוספת מע"מ). היועץ יהיה זכאי לעדכון התעריף בהתאם לשינויים בהוראות החשכ"ל המתפרסמות מעת לעת. לצורך קבלת החזר עבור הוצאות נסיעה היועץ ימלא דו"ח הצהרה כמפורט בנספח ח' המצ"ב.
21. המשרד אינו מחויב להזמין מהיועץ את כל מכסת השעות והיועץ מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה.
22. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים במחירון חשכ"ל. היועץ יהיה זכאי לעדכון התעריף לשעת יעוץ בהתאם לשינויים שחלים מעת לעת במחירון הנ"ל. בעת הגשת חשבונות שכר טרחה, האחריות על עדכון התעריף חלה על היועץ בלבד (מובהר כי בתקופה של 18 חודשים ראשונים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, התעריף לשעה לא יתעדכן, גם אם חל עדכון בתעריפים על פי מחירון חשכ"ל).
23. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כזמן מתן שירות המזכה את היועץ בשכר.
24. בתום כל חודש, היועץ יגיש לממונה במשרד חשבונית מס + דו"ח שעות ובו יפרט את מהות ושעות מתן השירות שהגיש (לפי ימים בחודש), את מרחקי הנסיעה (בהתאם לחישוב מרחקי נסיעה במפת גוגל), את המחיר לשעת יעוץ וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה על גבי נספח ח' המצ"ב, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורו יועבר לתשלום. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי היועץ על פי מועד התשלום הממשלתי, כמפורט בנספח ט' המצ"ב.
25. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור שירות שניתן בזמנים וימים חריגים.

מסמכים שיש לצרף להצעה המוגשת

26. אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976;
27. צירוף תעודת עוסק מורשה;
28. צירוף תעודת התאגדות אצל רשם רשמי (במידה והמציע הוא חברה/עמותה);
29. במידה והמציע הוא חברה / שותפות: אין לו חוב אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. בנוסף, המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו עומד בפני התראה קודם רישום כחברה מפרת חוק. לצורך עמידה בתנאי סף זה יש לצרף את המסמכים כמפורט בסעיף 10 שבנספח ב' המצ"ב (טופס הגשת הצעה למכרז);
30. מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2' לחוק חובת מכרזים;
31. חוברת המכרז, על נספחיה, כשהיא חתומה בתחתית כל עמוד ועמוד (עמודים 1-37). על החוזה (נספח ג') יש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד וחתימה מלאה ומחייבת בסוף החוזה. מסמך שלא מצוין בו מקום לחתימה יחתם בתחתית הדף;



תנאי סף להשתתפות במכרז

32. יש לצרף תעודה המעידה כי המציע בוגר תואר ראשון בחוג לקולנוע וטלוויזיה - סיום לימודים בציון 80 ומעלה (בישראל או בחו"ל);
33. צירוף קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של המציע לפיהם צבר לפחות 5 שנות ניסיון מקצועי בבימוי, תסריטאות, צילום, עריכת וידאו והפקת סרטים/סרטונים וצילומי תמונות סטילס;
34. המציע שימש במאי ב-2 סרטים עלילתיים באורך 30 דקות לפחות כל אחד, ב-3 סרטי תעודה באורך 15 דקות כל אחד, וב-12 סרטונים קצרים באורך 1 דקה לפחות כל אחד. יש לצרף רשימה בהתאם;
35. המציע נדרש להקפיד ולצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים כמפורט בסעיפים 26-34 לעיל. הצעה שלא תכלול את הנדרש בסעיפים 26-34 לעיל עלולה להיפסל על הסף;

עמידה בדרישות בטחון וסיווג בטחוני

36. על המציע להיות בעלי סיווג בטחוני ברמה הנדרשת ע"י קב"ט משרד החוץ כתנאי להתקשרות. הסיווג יינתן ע"י קצין הביטחון במשרד החוץ לאחר ביצוע תחקיר מקיף (שיערך לאחר הבחירה ביועץ הזוכה). במסגרת הבדיקה הביטחונית, היועץ יתבקש לחתום על טופס ויתור על סודיות רפואית וכן לעבור בדיקת פוליוגרף. במידה והיועץ לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר ונימוק, יבוטלו ההודעה על הזכייה וההתקשרות. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, המציע לא יהיה זכאי לתמורה או לפיצוי כלשהו. היועץ יידרש לפעול על פי הנחיות הקב"ט בכל הקשור לאבטחת מידע ואבטחת מסמכים;

הגשת הצעות

37. את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בשני עותקים זהים **בחוברת כרוכה** שיסומנו כמקור והעתק במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 18/2016 מתן שירותי צילום, בימאות ותסריטאות להפקת סרטוני תדמית והסברה - עבור אגף תקשורת והסברה משרד החוץ". **הצעת המחיר (נספח ב') תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתמצא בתוך המעטפה הראשית**;

38. על המעטפה להגיע לתיבת המכרזים המוצבת בכניסה לשער הדואר הדיפלומטי של משרד החוץ רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, לא יאוחר מיום א' 10.7.2016 בשעה 12:00. האחריות על הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים המתאימה חלה על המציע ועל המציע בלבד. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון;

בדיקת ההצעות

39. כל הצעה שתוגש תיבדק על פי אמות מידה של מחיר (50%) ואמות מידה של איכות (50%). בדיקת האיכות תתבצע על סמך כישורי המציע, ניסיונו, השכלה רלבנטית, פרויקטים קודמים בתחום שביצע וכן הלאה;
40. בדיקת האיכות תתבצע על בסיס המסמכים והנתונים שיצורפו להצעה. בנוסף, במסגרת בדיקת ההצעות, המשרד יזמין את המציע לראיון התרשמות כדי לבחון את כישוריו ויכולתו לניהול התקשרות זו. התרשמות המראיינים מטעם המשרד תשמש כאחת מאמות המידה בקביעת דירוג האיכות של המציע. ניקוד האיכות יינתן ליועץ עצמו;



41. להלן אופן קביעת ציוני האיכות (אמות מידה):

| ניקוד מרבי | אמת מידה - איכות | # |
|------------|---|---|
| 8 | ניסיון בתחקיר ועריכת תוכן, תסריטאות ובימוי סרטים וסרטונים. יתרון לבעלי ניסיון בבימוי סרטוני תדמית - יש להציג תיק עבודות בהתאם | א |
| 7 | ניסיון בצילום סרטים וסרטונים, וכן בצילומי סטילס - יש להציג תיק עבודות בהתאם | ב |
| 7 | ניסיון בעריכת וידאו כולל תרגום, דיבוב, כותרות, קריינות, סאונד וכד' - יש להציג תיק עבודות בהתאם | ג |
| 8 | ניסיון ויכולות מתן שירות יעיל בתנאי לחץ, בניהול מספר הפקות במקביל, כולל הפעלת חברות הפקה. במסגרת תיק העבודות תיבדק יכולת מוכחת לשיתוף פעולה עם צוות מקצועי. | ד |
| 5 | ניסיון בייעוץ במדיה חברתית ובעולם הוויראלי, הפצה ויראלית | ה |
| 5 | המלצות מגופים שקיבלו מהמציע שירותים בתחומים הרלבנטיים (כולל חוות דעת המשרד אם רלבנטי), כולל פרסים מפסטיבלים בארץ ו/או בחו"ל. | ו |
| 40 | סה"כ התרשמות על סמך חומר שיצורף להצעה | ז |
| 10 | התרשמות כללית ממידת התאמתו של המציע לשירות המיועד על ידי ראיון שיערך במשרד | ח |
| 50 | סה"כ | ט |

42. המשרד רשאי לברר בעצמו פרטים אודות המציע, במקומות אחרים בהם המציע הגיש שירותים רלבנטיים.

43. על המציע לצרף להצעתו נתונים ומסמכים באופן כזה שיאפשר למשרד לבדוק את איכות ההצעה בכל אחד מתת הסעיפים א'-ו' בטבלה בסעיף 41 לעיל (על ידי הפנייה לאתרי אינטרנט, צירוף דיסק און קי הכולל תיק עבודות, הצגת קורות חיים מפורטים, פרופיל מקצועי, פירוט ממליצים וכד'). הצעה שלא יצורף אליה חומר בהתאם תפסל.

44. בשלב א' יבדקו משתני האיכות של סעיפים א'-ו' בטבלה לעיל על סמך החומר שיצורף להצעה. הצעה שתקבל ניקוד איכות מתחת ל-80% בסעיפים הנ"ל (כלומר פחות מ-32 נקודות) תפסל והמציע לא יוזמן לראיון במשרד. רף האיכות הכללי (כולל ניקוד לראיון) יעמוד על 40 נקודות (כלומר הצעה שתקבל פחות מ-40 נקודות תפסל).

45. הצעות המחיר יפתחו לאחר סיום ניקוד האיכות. ההצעה הנמוכה ביותר במונחים של ₪ תקבל 50 נקודות. הצעות המחיר האחרות יקבלו ניקוד יחסי בהשוואה להצעת המחיר הנמוכה ביותר. לבסוף תבחר ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל (איכות - מחיר) הגבוה ביותר. התקשרות עם מציע שזכה במקום השני / השלישי

46. לאחר שהוכרז זוכה במכרז ו/או לאחר נחתם חוזה ההתקשרות עם היועץ הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם היועץ, תהא ועדת המכרזים רשאית



לפנות למציע שדורג במקום השני לחתום איתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של המציע השני. לא הסכים לכך המציע שדורג במקום השני (מכל סיבה שהיא), ועדת המכרזים רשאית לפנות למי שדורג במקום השלישי וכו', עד שייחתם הסכם חדש למתן השירותים. הוועדה אינה מתחייבת לפעול כאמור לעיל. אפשרות זאת עומדת לרשות המשרד למשך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה ככל שיהיו.

משרד החוץ רשאי

47. להודיע על ביטול הליך זה מבלי לבחור הצעה כלשהי.
48. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר.
49. להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עפ"י החוזה שיחתם עם היועץ הזוכה, ו/או לבטלם מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.
50. שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כנדרש.
51. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את השירות בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלקים של המשימות או באמצעות אחרים.
52. לערוך התקשרות גם עם מציעים שהצעתו/הצעתם תדורג במקום 2, 3 וכו' (בכפוף לעמידת המציע בכל תנאי הסף ודרישות האיכות של המכרז), וזאת אם יתעורר צורך בקבלת שירותים נוספים מהסוג הנדרש על פי מכרז זה, ומבלי לפרסם מכרז חדש. על התקשרות זאת יחולו כל תנאי המכרז וההסכם. אפשרות זאת קיימת למשרד לפרק זמן של 12 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
53. לנהל מו"מ, גם בנושא המחיר, עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות.
54. לבטל את ההתקשרות עם היועץ הזוכה, או לצמצמה גם לאחר חתימת החוזה, אם תקציב המחלקה המזמינה יוקטן או יבוטל ע"י המשרד, וכן אם לא יתקיים יותר הצורך למשרד בשירות זה עקב צמצומו או עקב ביצועו באמצעים אחרים ועוד.
55. מצורפים נספחים א' - ט' כמפורט:
 - א. טופס הגשת הצעה.
 - ב. טופס הצעת מחיר (הצעת המחיר תוכנס למעטפה סגורה ונפרדת שתמצא בתוך המעטפה הראשית).
 - ג. נוסח ההסכם.
 - ד. נספח ביטוח.
 - ה. התחייבות לשמירת סודיות.
 - ו. התחייבות להימנעות מניגוד עניינים.
 - ז. תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים.
 - ח. הצהרה על שעות מתן שירות ונסיעות שניתנו בפועל.
 - ט. מועד התשלום הממשלתי.
56. שאלות הבהרה ניתן להפנות למשרד בכתב בלבד לכתובות דוא"ל שצוינו בטופס ההרשמה וזאת לא יאוחר מיום 23.6.2016. בעת העברת שאלה יש לציין לאיזה סעיף במכרז השאלה מתייחסת. השאלות יועברו בקובץ וורד.



נספח א' למכרז - טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ

הנדון: מכרז פומבי מס' 18/2016 שירותי צילום, במאות ותסריטאות להפקת סרטוני הסברה - אגף תקשורת והסברה משרד החוץ

1. אני מגיש בזאת את הצעתי למכרז הנ"ל ומאשר כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים לפנייה, על כל נספחיה ותנאיה, וקבלתי את כל ההסברים שביקשתי, בכל הקשור לשירות זה.
 2. להלן פרטים עלי:
 - א. שם המציע: _____
 - ב. מספר עוסק מורשה (אם יש): _____
 - ג. כתובת: _____
 - ד. מס' הטלפון: _____
 - ה. מס' טלפון נייד: _____
 - ו. מס' הפקס: _____
 - ז. דואר אלקטרוני: _____
 - ח. שנות ותק בתחום: _____
 3. פרטים על המציע מטעם המציע שיעבוד באורח שוטף מול משרד החוץ:
 - א. שם היועץ: _____ מס' שנות וותק בתחום: _____
 - ב. להלן תארים, הכשרות וקורסים רלבנטיים שעבר המועמד:
תואר/תעודה _____ מוסד: _____ שנה: _____
תואר/תעודה _____ מוסד: _____ שנה: _____
 - ג. מצורפים קורות חיים של המציע בצירוף תעודות ממוסדות הלימוד.
 4. ניסיון המציע :
הצג את אופן עמידתך בתנאי הסף ואת יכולתך לבצע את כל הנדרש במסמכי המכרז. יש לצרף חומר ומסמכים כאמור במסמכי הפנייה לקבלת הצעות. פרט את ניסיוןך, ציין שירותים שהגשת בתחום (כולל שירותים דומים לנושא הרלוונטי) שבצעת בעבר או שאתה מבצע בהווה, ציין שמות גופים המכירים אותך ואת שירותיך בתחומים הנדרשים, שמות ממליצים ומספרי טלפון, מכתבי המלצה, וכן את הקשר איתם בנושא הנדון (שירותים שבצעת עבורם או יחד אתם ועוד).
(יש לצרף עמודים נפרדים ומפורטים לסעיף זה).



5. שירותים שהמציע הגיש בתחום בימוי, צילום, תסריטאות, עריכת וידאו, הפקת סרטים/סרטונים, תחקיר, עריכת תוכן, סאונד וכד' (5 שנים אחרונות):

| # | מזמין השירות | תקופת מתן השירות (לציין שנה וחודש התחלה וסיום) | תוכן העבודה | היקף שעות עבודה | איש קשר לביורור פרטים מטעם מזמין השירות (כולל שם וטלפון נייד) |
|---|--------------|--|-------------|-----------------|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

המציע יצרף להצעתו טבלת נתונים בהתאם למבנה הטבלה לעיל.

6. מצורפים פרטים אודות כלי רכב שישימש את היועץ לצורך הגשת השירותים:

7. אנו מאשרים בזאת שברשותנו משרד פרטי שבו אנו מגישים שירותים וכראייה לכך מצורפים אישורים ונתונים בהתאם (כגון: כתובת / הסכם שכירות / תשלום חשבון ארנונה ו/או תשלום חשבון חשמל ו/או כל מסמך רלוונטי אחר המעיד על כך שהמציע מפעיל משרד פרטי משלו).

8. ידוע לי שהשירות הנדרש על פי המכרז יוגש על ידי יועץ שהוא במעמד של קבלן שירותים חיצוני מבלי שיתקיימו יחסי עבודה בין היועץ לבין משרד החוץ ומבלי שלמשרד החוץ יהיו חובות כלשהם כלפי היועץ מלבד תשלום התמורה שנקבעה לשעת יעוץ על פי תנאי המכרז.

9. קראתי בעיון את כל הפרטים של פניה זו על כל נספחיה ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות, שאני עומד בדרישות ושאיני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחוזת המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.

10. לגבי מציע שהוא חברה / שותפות: בהתאם לנדרש בסעיף 29 במסמכי המכרז שלעיל (תנאי סף), מצורף אישור על כך שלחברה / שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד - אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנ"ל, מצורף נספח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט שלרשות התאגידים, שכתובתו Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

11. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי, כמפורט ברשימת הבדיקה לאימות מסירת החומר הנדרש, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזת עליו אחתום, אם אבחר להגשת שירותי הייעוץ, ויש לראותם כמשלימים אותו.

חתימת מגיש ההצעה

תאריך



**נספח ב' למכרז - שרותי צילום, במאות ותסריטאות להפקת סרטוני תדמית והסברה
אגף תקשורת והסברה משרד החוץ
מכרז פומבי מס' 18/2016**

**הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתוכנס לתוך המעטפה
הראשית**

| הצעת מחיר לשעת עבודה (לא כולל מע"מ) | |
|--|---|
| ש"ח _____ | א. תעריף מירבי (יועץ 2/יועץ 3/יועץ 4) |
| % _____ | ב. הנחת מכרז (בנוסף לכל ההפחתות שלהלן) |

1. המציע יציין את הצעת המחיר המוצעת על ידו בסעיף ב' בטבלה לעיל (שיעור הנחה על מחירון חשכ"ל).
2. התעריף המרבי שאותו ניתן להציע לא יעלה על התעריף בהתאם לאמור במחירון חשכ"ל המצ"ב כנספח ז' (המציע יאתר את התעריף המתאים לו במחירון הנ"ל). הצעת המחיר לא תחרוג מתעריף של יועץ בסיווג "יועץ 2" או "יועץ 3" או "יועץ 4".
3. מציע שהוא תאגיד: המציע יפחית מהתעריף המתאים 10% - הפחתה בגין "התקשרות מתמשכת". לדוגמא, אם היועץ מתאים לסיווג יועץ 2 (בסך ₪ 282 + מע"מ לשעה) אזי המחיר המקסימלי שיוכל להציע יהיה 253.8 ₪ + מע"מ לשעה.
4. מציע שאינו תאגיד: ההפחתה היא 20% לכל הפחות, לאור סעיף 4.4.3.2 בהוראת חשכ"ל 13.9.2.
5. בנוסף על ההפחתות הנדרשות על פי הוראת התכ"ם כמפורט לעיל, המציע יציין בסעיף ב' בטבלה את שיעור ההנחה המוצע על ידו. לדוגמא, במידה ומציע שהוא תאגיד מעוניין להציע 10% הנחה, עליו לציין בהצעת המחיר 10%, וההפחתה בפועל תהיה 0.9*0.9 כלומר 81% מהתעריף.
6. החל משנת התקשרות שלישית תחול על התעריף הפחתה אוטומטית נוספת של 10%, על פי הוראת תכ"ם 13.9.2, להעסקת נותני שירותים חיצוניים סעיף 4.4.3.3.1.
7. היועץ ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 300 ₪ לחודש בגין עמדת עבודה, ציוד והאמצעים שהוקצו לו על ידי המשרד, כמפורט בסעיף 13 בהסכם המצ"ב. היועץ יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת ליועץ. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.



8. הצעת המחיר לשעת יעוץ כמפורט בנספח ב' היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלוונטיים הנלווים, כולל הוצאות ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירות היועץ, זכויות סוציאליות שחלות על היועץ, ביטוחים, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון ותקורות (למעט מע"מ, החזר הוצאות נסיעה ועדכון תעריפים כפי שיפורט להלן). לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מיועץ 3 ליועץ 2 וכד').
9. היועץ יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה בזמן מתן השירות בהתאם להוראת תכ"ם מס' 13.9.2.2 "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים". התעריף נכון למועד פרסום המכרז עומד על 1.40 ש"ח לכל 1 ק"מ (בתוספת מע"מ). היועץ יהיה זכאי לעדכון התעריף בהתאם לשינויים בהוראות החשכ"ל המתפרסמות מעת לעת. לצורך קבלת החזר עבור הוצאות נסיעה היועץ ימלא דו"ח הצהרה כמפורט בנספח ח' המצ"ב.
10. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים במחירון חשכ"ל. היועץ יהיה זכאי לעדכון התעריף לשעת יעוץ בהתאם לשינויים שחלים מעת לעת במחירון הנ"ל. בעת הגשת חשבונות שכר טרחה, האחריות על עדכון התעריף חלה על היועץ בלבד (מובהר כי בתקופה של 18 חודשים ראשונים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, התעריף לשעה לא יתעדכן, גם אם חל עדכון בתעריפים על פי מחירון חשכ"ל).
11. בהגשת הצעתי זאת אני מאשר כי קראתי והבנתי את כל התנאים הנדרשים למתן שירות הייעוץ למשרד ואני מסכים לכל האמור בדרישות ובתיאור העבודה.

חתימת היועץ

חתימה וחותמת
(למציע שהוא תאגיד)

שמות מורשי
חתימה

תאריך



נספח ג' - חוזה קבלני למתן שירותי צילום, בימאות ותסריטאות להפקת סרטוני תדמית והסברה אגף תקשורת והסברה משרד החוץ

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2016.
בין
מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל וחשבת המשרד (להלן: "המשרד") מצד אחד

לבין

שם: _____ מס' עוסק מורשה/חברה/ת"ז _____

כתובת _____ (להלן: "היועץ")
מצד שני

הואיל והיועץ זכה במכרז פומבי מספר 18/2016 שפורסם ע"י המשרד למתן שירותי צילום, בימאות ותסריטאות להפקת סרטוני תדמית והסברה עבור אגף תקשורת והסברה במשרד החוץ. חוברת המכרז ותיאור השירותים הנדרשים במסגרתה וכן מסמכים נוספים שיתווספו לחוברת המכרז ע"י היועץ ו/או משרד החוץ במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והיועץ מצהיר שהוא מפעיל משרד פרטי שבבעלותו / ברשותו שבו הוא מגיש שירותים ללקוחות שונים (כמפורט בנספח ב' סעיף 7 לעיל), וכי הוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל והיועץ מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו ומעמד היועץ מטעמו הוא כקבלן עצמאי חיצוני לכל דבר ועניין, ולא מתקיימים יחסי עובד - מעסיק בינו לבין המשרד, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי המשרד ו/או כל מי מטעמו, להוציא הזכות לתמורה עבור השירותים שיינתנו, כמוגדר בחוזה זה.

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאין כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.

תקופת ההתקשרות

3. הסכם התקשרות יהיה בתוקף ממועד חתימת חשבת המשרד וסמנכ"ל אירגון ומינהל ועד ליום 31.12.2017. למשרד עומדת הזכות להאריך את ההסכם עם היועץ לתקופות נוספות של שנה בכל פעם, ועד ליום 31.12.2021 לכל המאוחר. הארכת ההסכם, ככל שתהיה, מותנית באישור מראש ובכתב של ועדת במכרזים של המשרד.

4. למשרד תהיה הזכות להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה, כאמור בסעיפים 57 עד 61 להלן. הרשות לסיום ההתקשרות במועד מוקדם מהמתוכנן נתונה בידי המשרד בלבד. היועץ לא יוכל לסיים את ההתקשרות במועד מוקדם יותר.



5. למען הסר כל ספק, ששת החודשים הראשונים להתקשרות ייחשבו כתקופת נסיון, במהלכה תיבדק על ידי המשרד יכולת היועץ לעמוד בכל תנאי החוזה ונספחיו. המשרד יהיה רשאי, במשך תקופה זו, לבטל את ההתקשרות עם היועץ בהודעה מוקדמת של 14 ימים בלבד, וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

התחייבות היועץ

6. השירותים המפורטים בחוזה זה יינתנו על ידי היועץ שאושר על ידי משרד החוץ בהתאם לפירוט שניתן בהצעה למכרז. לעניין זה היועץ הוא מר/גב' (להלן: "היועץ").
7. היועץ יפעל בהתאם להנחיות סמנכ"ל תקשורת והסברה של המשרד, או מי שימונה על ידו (להלן: "הממונה"), שגם ילווה את שירותי היועץ.
8. השירותים יבוצעו באופן אישי אך ורק ע"י היועץ הרשום לעיל שאושר על ידי ועדת המכרזים, אלא אם ניתן אישור הממונה להעסקת יועץ אחר (להלן "היועץ האחר"). החלפת היועץ אפשרית רק אם ניתן אישור מראש ובכתב של הממונה. היה והמשרד אישר החלפת יועץ, התעריף ליועץ האחר יעודכן בהתאם אולם בכל מקרה לא תאושר העלאת תעריפים.
9. היקף התקשרות המשרד עם היועץ עד 2,160 שעות יעוץ בשנה (להלן ההיקף המקסימלי). המשרד אינו מתחייב להזמין מהיועץ שירותים בהיקף המקסימלי ורשאי להקטין את היקף ההתקשרות עם היועץ. היועץ לא יבוא למשרד בטענה או בדרישה כלשהי אם היקף השירותים שיוזמנו ממנו בפועל יהיה נמוך מההיקף המקסימלי.
10. הממונה רשאי להודיע ליועץ על הגדלת היקף ההתקשרות המקסימאלי בשיעור של עד 50% בחודש מסוים ו/או בשנה, בהתאם לצורך, בכפוף לאישור מראש ובכתב מוועדת המכרזים ומורשי החתימה של המשרד.
11. היועץ אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן אינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממונה ומורשי החתימה בכתב (חשבת המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל).

מקום הגשת השירותים

12. השירות יסופק במשרדו הפרטי של היועץ ו/או במתקני אגף תקשורת והסברה במשרד החוץ בירושלים וזאת בהתאם לצורכי המשרד ובסייגים שיפורטו בהמשך.
13. במידה והיועץ יידרש להעניק את השירות נשוא הסכם זה במשרד, המשרד יקצה ליועץ עמדה נפרדת באגף תקשורת והסברה הכוללת בין היתר מחשב, ציוד, אמצעים ותוכנות הדרושות לצורך הגשת השירותים בלבד.

שימוש בתואר יועץ

14. יודגש כי היועץ לא ישתמש בתוארו כיועץ עבור המשרד, מלבד כאשר הוא פועל במסגרת פעילותו ומתן שירותיו כיועץ המשרד.
15. היועץ לא ייצג את המשרד כלפי גורמי חוץ, אלא אם ניתן אישור ונקבעו לכך סידורים מיוחדים ומוגדרים ע"י הממונה.

השירותים הנדרשים מהיועץ

16. כתיבה והכנת תסריטים.
17. שירותי בימוי, צילום, סאונד, עריכה והפקה לצורך הכנת סרטי הסברה ותדמית.



18. יציאה לשטח לכל אתר שקשור לסרטי התדמית. שהייה ומתן שירות בשטח לצורך הגשת השירותים, על פי הזמן הדרוש.
19. הכנת הסרטים באולפני עריכה במשרד ו/או מחוצה לו.
20. השתתפות בפגישות תיאום ותדרוך במשרד ו/או מחוצה לו.
21. הגשת תוצר מוגמר הכולל סרטי הסברה ותדמית איכותיים.
22. לצורך הגשת השירותים, היועץ יקבל מהמשרד ציוד, אמצעי צילום ועריכה, עמדת מחשב וכדומה. היועץ יוכל לבצע חלק מהשירותים ממשרד שברשותו בתיאום מראש עם הממונה.
23. הכנת סאונד, כותרות, תרגום, דיבוב, קריינות ושילובם בסרטונים.
24. ליווי שירותיהן של חברות הפקה חיצוניות שמועסקות על ידי משרד החוץ, כולל הנחייתן, בקרת פעילותן, בימוי שחקנים, הכוונת צלם ותאורן, שילוב המסרים ההסברתיים שנקבעו על ידי המשרד (לרבות קיום מפגשים של היועץ אצל חברות ההפקה לצורך הנחייתן ובקרת התוצרים).
25. עבודת פוסט פרודקשן, משלב עריכת אוף ליין דרך און ליין, קולור גריידינג, עריכת פסקול, סימפוני, פליים וכ"ו.
26. בימוי דוקומנטרי.
27. יכולת לעבוד הן בצוות מצומצם במאי-צלם (לעיתים רבות אף לבד ONE MAN SHOW) ועד ניהול צוות הפקה מורחב.
28. עריכת תוכן: עריכת תחקירים והפיכתם לקונספט ברור ומוגדר, בחירת נושא, דמויות וסיפור.
29. פירוק התסריט ל"ברייקדאון" וימי צילום תוך כדי התחשבות באילוצי הפקה ותקציב.
30. עריכת ראיון באנגלית מול הדמות המצולמת, ביצוע הריאיון תוך כדי הצילום.
31. בניית השאלות תוך כדי מחשבה מקדימה על שילובן בסרט/אייטם בשלב העריכה המתקדם.
32. הכנת תאורה (תאורה בסיסית של ראיונות אולפן או שטח).
33. יכולות עריכה גבוהות מדגימת החומר, ארגונו, עריכת האוף ליין עד להצגת ראף קאט לגורמים השונים במשרד.
34. יכולות עריכת פסקול ברמה מספקת ויכולות אפטר ברמה מספקת כדי להציג סרטים ברמה הגבוהה ביותר.
35. צילום סטילס ווידאו - תפעול מצלמות וידאו מסוג קנון C 100, MARK2 וקנון FX105 וצילום יצירתי הן בתחום הווידאו והן בתחום הסטילס.
36. עריכה בתוכנת EDIUS ו-פרמייר.
37. שליטה בכל האספקטים הטכניים של עולם העריכה מדגימת חומרים דרך קידוד והתוצר המוגמר.
38. זמינות למתן שירות בשעות לא שגרתיות. כמו-כן, לעיתים, בעתות חירום, נדרש מתן שירות "מסביב לשעון" ואספקת יכולות קריאטיביות וטכניות לייצור מספר רב של תוצרים.
39. פעולה בעולם המדיה החברתית והעולם הוויראלי.
40. היועץ נדרש לניידות מלאה לצורך הגעה עצמאית על חשבוננו המלא לכל אתר בארץ שבו יוגשו השירותים (ע"י כלי רכב צמוד של היועץ/הסעה או בכל דרך אחרת). בעת היציאה לשטח, היועץ אחראי לקחת עימו מהמשרד



את כל הציוד ואמצעים הדרושים, ברכבו או ברכב המסיע אותו. כמו כן אחראי להחזיר את הציוד למשרד תקין ושלם. היועץ יהיה זכאי לקבל מהמשרד החזר הוצאות נסיעה לכל ק"מ כמפורט בנספח המצורף (נסיעות בתפקיד).

41. היועץ יחזיק על חשבונו טלפון נייד בכל עת על מנת שיהיה זמין לשיחות בכל שעות הפעילות.
42. ביצוע כל משימה הקשורה לבימוי, צילום ועריכת סרטי הסברה כפי שתוטל עליו ע"י הממונה, ובלבד שמטלה נוספת כזו אינה נכללת בגדר ההגדרות של יועץ תקשורת שבהוראת תכ"מ 7.10.3.
- להלן "השירותים".

התמורה

43. התמורה עבור השירותים נשוא מכרז זה תשולם ליועץ מדי חודש בחודשו לפי מכפלה של שעות הייעוץ שבוצעו בפועל כפול התעריף לשעת יעוץ שמפורט בנספח ב' המצ"ב על סך _____ ₪ לשעה + מע"מ (שיעור הנחה של _____ אחוזים על מחירון יועצים חשכ"ל בסיווג יועץ _____, ובנוסף _____ אחוזי הנחה בגין "התקשרות מתמשכת" סה"כ _____ אחוזי הנחה).

44. **מכסת שעות ההתקשרות עם היועץ תעמוד על 2,160 שעות יעוץ בשנה לכל היותר (אלא אם אושרה תוספת שעות כמפורט בסעיף 10 בהסכם לעיל).**

45. תקרת התקשרות שנתית עד _____ ₪ בשנה + מע"מ. אין לחרוג מתקרה זאת אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב ממורשי החתימה של המשרד.

46. **החל משנת התקשרות שלישית תחול על התעריף הפחתה אוטומטית נוספת של 10%, על פי הוראת תכ"מ 13.9.2, להעסקת נותני שירותים חיצוניים סעיף 4.4.3.1.**

47. היועץ ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 300 ₪ לחודש בגין עמדת העבודה, הציוד והאמצעים שהוקצו לו על ידי המשרד, כמפורט בסעיף 13 בהסכם לעיל. היועץ יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת ליועץ. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.

48. התמורה לשעת יעוץ כמפורט בנספח ב' היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלוונטיים הנלווים, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי היועץ, זכויות סוציאליות שחלות על היועץ, ביטוחים, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון ותקורות (למעט מע"מ), החזר הוצאות נסיעה ועדכון תעריפים כפי שיפורט להלן). לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמה מיועץ 3 ליועץ 2 וכד').

49. היה והמשרד אישר החלפת יועץ, התעריף לא ישתנה (אם מדובר על מחליף באותו סיווג או בסיווג גבוה יותר) או יתעדכן כלפי מטה.

50. היועץ יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה בעת מתן השירות בהתאם להוראת תכ"מ מס' 13.9.2.2 "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים". התעריף נכון למועד פרסום המכרז עומד על 1.40 ש"ח לכל 1 ק"מ (בתוספת מע"מ). היועץ יהיה זכאי לעדכון התעריף בהתאם לשינויים בהוראות החשכ"ל המתפרסמות מעת לעת. לצורך קבלת החזר עבור הוצאות נסיעה היועץ ימלא דו"ח הצהרה כמפורט בנספח ח' המצ"ב.



51. המשרד אינו מחויב להזמין מהיועץ את כל מכסת השעות והיועץ מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.
52. **התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים במחירון חשכ"ל (נספח ז' מצ"ב).** היועץ יהיה זכאי לעדכון התעריף לשעת יעוץ בהתאם לשינויים שחלים מעת לעת במחירון הנ"ל. בעת הגשת דרישת תשלום, האחריות על עדכון התעריף חלה על היועץ בלבד (מובהר כי בתקופה של 18 חודשים ראשונים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, התעריף לשעה לא יתעדכן, גם אם חל עדכון בתעריפים על פי מחירון חשכ"ל).
53. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כזמן מתן שירות המזכה את היועץ בשכר.
54. בתום כל חודש, היועץ יגיש לממונה במשרד **חשבונית מס + דר"ח** שעות ובו יפרט את מהות ושעות הייעוץ שביצע (לפי ימים בחודש), את מרחקי הנסיעה (בהתאם לחישוב מרחקים במפת גוגל), את המחיר לשעת יעוץ וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדר"ח יוגש לממונה על גבי **נספח ח' המצ"ב**, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדר"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורו יועבר לתשלום.
55. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הייעוץ על פי מועד התשלום הממשלתי, כמפורט ב**נספח ט' המצ"ב**.
56. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור שירות שמוגש בזמנים וימים חריגים.

סיום ההתקשרות

57. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב וליועץ לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, היועץ לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו מהמשרד (מלבד זכאות לתמורה עבור שירותים שסיפק למשרד בפועל עד מועד ההודעה על סיום ההתקשרות, לפי הזמנת הממונה ולשביעות רצונו).
58. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או אי הארכתו עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא, מתחייב היועץ לסיים את ביצוע השירותים ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים הנוגעים למתן השירותים אשר הטיפול בהם לא הסתיים, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו הממונה וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והיועץ.
59. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם יועץ אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי וליועץ לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה היועץ יעביר את הנתונים, החומרים והמידע הרלבנטי שבו עסק בצורה מסודרת לידי הממונה ו/או מחליפו. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה, היועץ יחזיר למשרד את כל המסמכים ו/או חומרים אחרים כלשהם שיקבל מהמשרד לצורך מתן השירותים, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
60. הפר היועץ את הוראות החוזה, וסיים מתן שירותיו באופן חד צדדי ו/או לא העניק השירות לפי החוזה ובוטל החוזה בשל ההפרה, זכאי המשרד, ללא הוכחת נזק, לקבל מהיועץ פיצויים בסכום 50% מההפרש שבין התמורה בעד השירות לפי החוזה ובין יתרת שוויים ביום ביטול החוזה (לדוגמא אם היקף ההתקשרות 10,000 ₪ והיועץ ביצע 80% מהשירות ולאחר מכן הודיע באופן



- חד צדדי על סיום ההתקשרות, המשרד רשאי לדרוש מהיועץ פיצוי בגובה 2,000 ₪ כפול 50% סה"כ 1,000 ₪).
61. האמור בפרק זה אינו גורע מזכותו של המשרד לדרוש קבלת פיצויים מהיועץ בעד נזק שהוכיח בגין הפרת החוזה.

היעדר בלעדיות

62. ליועץ לא תהיה בלעדיות, בהגשת שירותים למשרד והמשרד יוכל להזמין שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד לא לבקש מהיועץ או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
63. המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עפ"י צרכיו ושיקול דעתו עם יועצים ו/או ספקי שירות אחרים ו/או חברות אחרות ו/או יחידים כלשהם נוספים לקבלת שירותים אחרים משלימים ו/או חלופיים לשירותים המוגדרים בחוזה זה, וליועץ לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך.

העדר יחסי עבודה

64. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין היועץ ו/או מי מעובדי ו/או שלוחי היועץ, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות ליועץ ועובדיו ו/או שלוחיו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
65. למען הסר ספק, יובהר כי היועץ ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
66. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 64 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי היועץ ישפה מיידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך ליועץ בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויפסיק את ההתקשרות עם היועץ.
67. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יחליט למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי היועץ ו/או מי מטעמו, ישפה היועץ את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. היועץ מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
68. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי היועץ או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין היועץ או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל היועץ או מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם ליועץ או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל היועץ או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל היועץ יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא



- צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.
69. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות היועץ כאמור לעיל, היועץ מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין היועץ או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל היועץ עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של היועץ למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע ליועץ, לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.
70. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

התחייבות היועץ להעסיק את עובדיו ע"פ הדין

71. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה היועץ מתחייב לקיים לגבי עובדיו את האמור בדיני העבודה לרבות הוראות החוקים המופיעים בסעיף 72 להלן, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.
72. כאמור לעיל, על היועץ לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:

- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- ב. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- ה. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- ו. חוק החניכות, תשי"ג-1953
- ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- ח. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- י. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- יא. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- יג. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- יד. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- טו. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- טז. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- כא. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- כב. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001



- כג. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
כד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
כה. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
כו. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997

בטחון ושמירה על סודיות

73. כתנאי להתקשרות עם היועץ ובטרם כניסת החוזה לתוקף, היועץ וכל מי מטעמו יעבור תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות עימו ויידרש לסייג בטחוני ברמה הנדרשת לצורך מתן השירות על פי קביעת קב"ט משה"ח. במסגרת הבדיקה הביטחונית, היועץ יידרש לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית. סיווג זה יידרש גם לכל מחליף ליועץ, במידה שיאושר כזה. היועץ יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות.
74. היועץ וכל מי מטעמו, מתחייב לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא. (מצורף בזאת נספח ה' בדבר התחייבות לשמירה על סודיות, כשהוא חתום על ידי היועץ ו/או מי מטעמו).
75. היועץ מתחייב להעסיק לצורך שירותי הייעוץ, ו/או לצורך ביצוע כל השירותים הנובעים או הכרוכים בכך, אך ורק עובדים, אשר הוחתמו על טופס ההתחייבות המהוה הצהרת סודיות בנוסח המצורף לחוזה זה בנספח ה' לפיה יתחייבו לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם אספקת שירותי הייעוץ או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. עובדי היועץ יצהירו בפני היועץ כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
76. מפר הוראות פרק זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המשרד. כמו כן המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.

ניגוד עניינים

77. היועץ ו/או מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. היועץ ו/או מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.
78. אם במהלך תקופת החוזה עם היועץ יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, היועץ יעדכן את הממונה באופן מידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. היועץ יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).
79. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו היועץ מספק למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם היועץ והנושא יובא בפני וועדת המכרזים.



80. להסכם זה מצורפת חתימת היועץ ו/או מי מטעמו על נספח ו' בדבר הימנעותם מניגוד עניינים.

קניין רוחני

81. המשרד רשאי לעשות כל שימוש בכל תוצרי עבודת היועץ כפי שימצא לנכון (בארץ ובחו"ל) לרבות שימוש בתכנים, צילומים, הפקות, הקלטות, מידע, חומרים וכיו"ב. המשרד הינו הבעלים בתוכן, צילום, הפקה, הקלטה או כל תוצר הנוגע לשירותים בין אם הועברו לספק בידי המשרד או על ידי כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו של הספק, לרבות הסודות המקצועיים.

82. היועץ יעביר למשרד את כל תוצרי העבודה, לרבות החומרים, התכנים, בסיסי הנתונים, ההקלטות, הצילומים הנוגעים להפקה וכיו"ב, לפי דרישת המשרד, בתוך שבוע ימים ממועד קבלת פנייה מהמשרד. היה והמשרד יחליט על קבלת השירות בכל דרך אחרת (בין אם ע"י ביצוע באופן עצמי או על ידי יועץ / ספק אחר) היועץ יעביר למשרד את כל החומרים כמפורט לעיל ללא השגה או ערעור.

83. מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה הקשורים לשירותי היועץ ו/או יוכנו על ידי היועץ ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מועסקיו במסגרת ביצוע הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה של המשרד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי המשרד יהא רשאי לנהוג בתוצרי העבודה כאמור כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה. בסעיף זה "תוצרי העבודה" - כל נכס בלתי מוחשי הכלול בקורס או בתוכני הלימוד או הקשור אליו, לרבות כל החומרים הכלולים בקורסים, ואף כאלה שנוצרו או הוכנו בעבר, ואשר ניתנים להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR - Intellectual Property Rights), וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" - לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, או כל זכות קניין רוחני אחרת.

84. היועץ יהא אחראי להבטיח את הבעלות המלאה של המשרד בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.

85. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, היועץ מצהיר כי הוא מסכים וכי ידוע לו שלמשרד הזכות להשתמש, לפרסם ולהפיץ את תוצרי העבודה, כולם או מקצתם, בכל דרך שימצא המשרד לנכון, ובאמצעות מי שימצא המשרד לנכון, וזאת ללא הסכמת היועץ ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו, ולרבות מבלי לציין את שמות היועץ ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו.

86. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היועץ מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המשרד לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף 84 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, ולספק למשרד את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, לרבות המידע, המסמכים והתרשימים הקשורים בתוצרי העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.



87. היועץ ימסור לידי המשרד העתק מכל חומר שיוכן על ידו ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" - לרבות כל תוצרי העבודה.
88. היועץ מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו וידאג כי פעולות המשרד המפורטות לעיל בסעיפים 81-87 לא תפרנה זכות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי היועץ יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה, וכל הנובע מכך. היועץ ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום בגין הפרת זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
89. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה, היועץ יחתים מראש את עובדיו, מועסקיו, ואת כל מי מטעמו הפועל לשם ביצוע הוראות הסכם זה על הסכם שלפיו כל זכויות הקניין הרוחני בכל תוצרי העבודה כאמור בסעיפים 81-87 לעיל, לרבות הזכות לבצע שינויים, עדכונים והתאמות בתוצרי העבודה ולהפיץ את תוצרי העבודה הכוללים שינויים כאמור או עותקים מהם, לרבות ללא ציון שמם, יהיו של המשרד בלבד, וכי הם מסכימים לכך מראש או מוותרים על זכותם בהתאם, לפי העניין.
90. למען הסר ספק מובהר כי היועץ לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

אחריות

91. היועץ ו/או מי מטעמו יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של היועץ ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות היועץ על פי חוזה זה. היועץ יפצה את המשרד ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם כפי שיקבע על ידי ערכאה מוסמכת. היועץ משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.
92. היועץ אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של היועץ על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על היועץ לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.
93. היועץ פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיפים 91-92 לעיל, והיועץ מתחייב לשפות את המשרד בשלמות בגין אחריות שתוטל על המשרד ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על היועץ כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד. על המשרד להודיע ליועץ על כל תביעה כנ"ל ולאפשר לו להתגונן מפניה.



ביטוח

94. היועץ מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד החוץ ולהציג למשרד, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

א. ביטוח חבות המעבידים

- 1) היועץ יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 2) גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- 3) הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי היועץ.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 4) היועץ יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין כל פעילותו באספקת שירותי בימאות, תסריטאות, צילום ועריכה להפקת סרטוני תדמית והסברה עבור אגף תקשורת והסברה במשרד החוץ, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 1) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 2) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 3) עובדי מדינה, המשתתפים בסרטונים, צלמים, במאים, תסריטאים, עורכים וצוות ההפקה שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של היועץ כולל רכושם לרבות ציוד הצילום שברשותם ייחשבו צד שלישי.
- 4) הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו;

ג. ביטוח אחריות מקצועית

- 1) היועץ יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- 2) הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי במאי, תסריטאי, צלם עבור אגף תקשורת והסברה במשרד החוץ, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל - משרד החוץ;
- 3) גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 4) הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
 - א. מרמה ואי יושר של עובדים;
 - ב. דיבה והשמצה, לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
 - ג. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - ד. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד המדינה;
 - ה. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
 - 7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.



ד. ביטוח רכוש

- 1) היועץ יבטח את ציוד הצילום וההפקה וכן את הציוד וכל רכוש אחר נמסר לו לשימוש ע"י משרד החוץ לצורך אספקת השירותים בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובערכי כינון, לרבות בגין סיכוני פריצה, גניבה ושוד.
- 2) בפוליסה יכלול סעיף שיעבוד תגמולי הביטוח לטובת מדינת ישראל - משרד החוץ, לגבי הרכוש המבוטח המתייחס לציוד הצילום וכל רכוש אחר של משרד החוץ שנמסר ליועץ לצורך שימוש במתן השירותים.

ה. ביטוחים נוספים

- 3) היועץ ידאג ויוודא לגבי בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה - קיומם של ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו בהם שימוש במקומות האירועים וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

ו. כללי

- 1) בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:-
 - 1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל - משרד החוץ, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
 - 2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבת משרד החוץ;
 - 3) המבטח מותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
 - 4) היועץ אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
 - 5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ;
 - 6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 - 7) העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי היועץ למשרד החוץ עד למועד חתימת החוזה.
 - 8) היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד החוץ להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד החוץ בתוקף. היועץ מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד החוץ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
 - 9) למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על היועץ, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי



דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד החוץ על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.
95. מצורף נספח ד' אישור על קיום ביטוחים שלפיו היועץ יוכיח עמידתו בתנאי הביטוח הנ"ל.

אמנה למאבק בשוחד

96. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:
א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.
ב. היועץ יפעל על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. היועץ מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.
97. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על היועץ להודיע בכתב ללא דיחוי לממונה.
98. סמכות השיפוט היחידה בכל הנוגע להסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.
99. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע ליועץ לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת היועץ.
100. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:
משרד החוץ: שדרות יצחק רבין 9 ירושלים.

היועץ:

ולראיה באו הצדדים על החתום

היועץ

חשבת המשרד

סמנכ"ל ארגון ומינהל



נספח ד' - אישור על קיום ביטוחים

יוגש על ידי היועץ הזוכה במכרז בלבד, בצירוף חתימת המבטח, כתנאי להתקשרות. אישור הביטוח יהיה תקף בהתאם למועדי החוזה. היועץ מתחייב לחדש ולהאריך את תוקף אישורי הביטוח בהתאם למשך תקופת ההתקשרות עם המשרד. היועץ מתחייב להמציא לממונה אישור חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו מבעוד מועד, מדי שנה, בהתאם למועדי הארכת ההתקשרות. אין להכניס תיקונים או שינויים לנוסח הביטוח שלהלן.

נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים

לכבוד
מדינת ישראל - משרד החוץ

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "היועץ") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת שירותי בימאות, תסריטאות, צילום ועריכה להפקת סרטוני תדמית והסברה עבור אגף תקשורת והסברה במשרד החוץ, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל - משרד החוץ, את הביטוחים המפורטים להלן:

א. ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי היועץ.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים בגין כל פעילותו באספקת שירותי צילום, בימאות, תסריטאות ועריכה להפקת סרטוני תדמית והסברה עבור אגף תקשורת והסברה במשרד החוץ, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. עובדי מדינה, המשתתפים בסרטונים, צלמים, במאים, תסריטאים, עורכים וצוות ההפקה שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של היועץ כולל רכושם רבות ציוד הצילום שברשותם ייחשבו צד שלישי.



6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. ביטוח אחריותו המקצועית של היועץ בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לאספקת שירותי בימאות, תסריטאות, צילום ועריכה להפקת סרטוני תדמית והסברה עבור אגף תקשורת והסברה במשרד החוץ, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל - משרד החוץ;
3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ-250,000 דולר ארה"ב;
4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
 - א. מרמה ואי יושר של עובדים;
 - ב. דיבה והשמצה, לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
 - ג. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - ד. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל משרד החוץ;
 - ה. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

ד. ביטוח רכוש

1. ביטוח כל ציוד הצילום וההפקה וכן הציוד וכל רכוש אחר אשר נמסר ליועץ לשימושו ע"י משרד החוץ לצורך אספקת השירותים בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם למקובל לגביו ובערכי כינון, לרבות בגין סיכוני פריצה, גניבה ושוד.
2. תגמולי הביטוח בגין נזק לציוד הצילום וכל רכוש אחר של משרד החוץ שנמסר ליועץ לצורך שימושו במתן השירותים משועבדים לטובת מדינת ישראל - משרד החוץ וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד החוץ בכתב אחרת.

ה. כללי

- בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:
1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל - משרד החוץ בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ בירושלים.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד החוץ ועובדיהם, וכן כלפי הסטודנטים, המשתתפים, אורחים ומוזמנים לטקס, מרצים ואמנים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. היועץ אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.



6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____



נספח ה'- נוסח התחייבות לשמירת סודיות
(ייחתם ע"י המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

| שם הטופס: הצהרה לשמירה על סודיות | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| מספר הוראה: 7.4.6 | פרק ראשי: התקשרויות ורכישות |
| מספר טופס: ט.7.4.6.2 | פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי |

הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

שירותי במאי, תסריטאי וצלם עבור אגף תקשורת והסברה משרד החוץ על פי מכרז פומבי 18/2016.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.



2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977. הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום:



נספח ו' - נוסח התחייבות להימנעות מניגוד עניינים
(ייחתם ע"י המציע בעת הגשת הצעה למכרז)

| שם הטופס: התחייבות להעדר ניגוד עניינים | |
|--|------------------------------------|
| מספר הוראה: 7.4.6 | פרק ראשי: התקשרויות ורכישות |
| מספר טופס: ט.7.4.6.3 | פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי |

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.
"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית **(יש למלא בהתאם לצורך)** ועדת מכרזים משרד החוץ



לעניין שירותי במאי, תסריטאי וצלם אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____



נספח ז' למכרז - מחירון חש"ל - התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים

| שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נתון שירותים חיצוניים | | |
|--|--|------------|
| פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם | פרק משני: העסקת נתוני שירותים חיצוניים | |
| מספר הוראה: 13.9.2 | מספר הודעה: ה. 13.9.2.1 | מהדורה: 02 |

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

| תעריף מרבי | סוג יועץ |
|-------------------------|---|
| עד 282 שקלים חדשים לשעה | <p>1.1. יועץ 2 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.1.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון; 1.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 196 שקלים חדשים לשעה | <p>1.2. יועץ 3 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.1 בעל תואר אקדמאי; 1.2.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 147 שקלים חדשים לשעה | <p>1.3. יועץ 4 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.3.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.3.1.1 בעל תואר אקדמאי; 1.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.3.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.3.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 1.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |



נספח ח'

שם הטופס: הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעות שניתנו בפועל

מספר הוראה: 13.9.2

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם

מספר טופס: 13.9.2.1

פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

| תאריך ביצוע השירות | שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה) | מס' שעות עבודה שבוצעו | תיאור השירות שבוצע | שם המבצע | חתימת המבצע |
|--------------------|--|-----------------------|--------------------|----------|-------------|
| | | | | | |

2. הריני מצהיר בזאת כי:

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: "הנסיעות").
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם _____ מיום _____, בהתאם למפורט להלן:

| תאריך ביצוע השירות | שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה) | ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה) | שם המבצע | חתימת המבצע |
|--------------------|--|--|----------|-------------|
| | | | | |

- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
- ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו ב[הוראת תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2](#).
- ו. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצע/י השירות

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם: _____

תפקיד: _____



נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי

להלן סעיפים רלוונטיים מתוך חוזר חשכ"ל כספי 1.4.3 "מועדי תשלום" בתוקף מיום
01.08.2008

| שם ההוראה: מועדי תשלום | |
|---|-------------------|
| פרק ראשי: ביצוע תקציב | מספר הוראה: 1.4.3 |
| פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות | מהדורה: 01 |

מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

1.1 קביעת מועדי התשלום

1.1.1. ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום

לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

1.1.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש,

ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש

העוקב.

1.1.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש,

ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר

בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

1.1.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש,

ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום

הממשלתי של החודש העוקב.

1.1.2. התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי

הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם

להוראת סעיף שגיאה! מקור הפניה לא נמצא.:

1.1.2.1. תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות

(כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).

1.1.2.2. תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם [להוראות תכ"ם](#),

["תמיכות", פרק 6.](#)